



# Algemene voorwaarden

**linstra**

# ALGEMENE VOORWAARDEN

## 1. DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden hebben de volgende begrippen de volgende betekenis:

- A. Opdrachtgever: De rechtspersoon of natuurlijke persoon die gebruik maakt van de werkzaamheden van Studio Linstra;
- B. Studio Linstra: Studio Linstra, gevestigd te Rotterdam, KvK-nummer 7169047;
- C. Partijen: Opdrachtgever en Studio Linstra gezamenlijk;
- D. Deelnemer: een natuurlijke persoon die een workshop of training volgt bij Studio Linstra.
- E. Werkzaamheden: werkzaamheden door Studio Linstra, in de vorm van fotografie, (concept)advies, voorbereidingen, workshops en trainingen, en aanverwante diensten en producten;
- F. Gebruik: veeleenvoudiging en/of openbaarmaking in de zin van artikel 1 jo. 12 en 13 Auteurswet.
- G. Schriftelijk: per brief of per e-mail.
- H. Overmacht: een niet aan Studio Linstra toe te rekenen oorzaak (zoals arbeidsongeschiktheid, stroom- of internetstoring, extreme file, extreem weer, epidemie of pandemie), waardoor nakoming redelijkerwijs niet meer van Studio Linstra kan worden gevergd.

## 2. OFFERTE EN TOEPASSELIJKHEID

- 2.1. Na inventarisatie van de wensen van de Opdrachtgever maakt Studio Linstra een offerte. Bij schriftelijke acceptatie door de Opdrachtgever ontstaat de overeenkomst van opdracht.
- 2.2. Studio Linstra kan niet worden gehouden aan kennelijke verschrijvingen en te laat geaccepteerde offertes.
- 2.3. Studio Linstra mag aan een workshop of training een minimum en/of maximaal aantal deelnemers verbinden.
- 2.4. Bij opdrachten die langer dan een jaar duren, mag Studio Linstra de prijzen en tarieven één maal per jaar eenzijdig wijzigen conform het CBS-indexcijfer Zakelijke Dienstverlening.
- 2.5. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden die Studio Linstra verricht in opdracht van Opdrachtgever. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt afgewezen.
- 2.6. Is meerwerk vooraf niet overeengekomen, dan rekent Studio Linstra daarvoor een redelijk tarief, dat overeenkomt met de wel gemaakte afspraken.
- 2.7. Voor zover nodig, zijn deze algemene voorwaarden via Opdrachtgever ook van toepassing op deelnemer, omdat Opdrachtgever zelf deelnemer is, omdat Opdrachtgever werkgever is van deelnemer en/of omdat Opdrachtgever de werkzaamheden van Studio Linstra namens deelnemer betaalt. Omdat van Opdrachtgever en van Studio Linstra niet kan worden verlangd dat er tussen elke deelnemer en Studio Linstra separate overeenkomsten worden gesloten, worden de belangen van deelnemer(s) bij het uitvoeren van de overeenkomst behartigd door en via Opdrachtgever. Opdrachtgever overhandigt deze algemene voorwaarden in dat geval aan alle deelnemers.
- 2.8. Opdrachtgever en Studio Linstra kunnen afwijkingen van deze voorwaarden alleen schriftelijk overeenkomen.
- 2.9. Studio Linstra verricht werkzaamheden zelfstandig en naar eigen inzicht, in de vorm van een inspanningsverplichting, zo zorgvuldig en deskundig mogelijk, en zoveel mogelijk rekening houdend met de wensen van Opdrachtgever.
- 2.10. Studio Linstra mag freelancers of derden inschakelen voor de uitvoering van de opdracht.
- 2.11. Studio Linstra heeft en houdt alle artistieke vrijheid, staat voor een eerlijke benadering en mag "enscenering" weigeren.

## 3. ANNULEREN

- 3.1. Annulering door Opdrachtgever van een reeds gesloten overeenkomst is niet toegestaan. Gehele of gedeeltelijke annulering door Opdrachtgever maakt deze in ieder geval schadeplichtig jegens Studio Linstra voor alle kosten die voor de uitvoering van de overeenkomst reeds zijn gemaakt, doch met een minimum van 30% van hetgeen zij bij volledige uitvoering aan Studio Linstra had dienen te betalen. Een aanspraak op de schadeloosstelling laat onverlet het recht van Studio Linstra Opdrachtgever aan te spreken voor nakoming, ter zake winstderving en/of overige schade.

## 4. UITVOERING VAN DE OPDRACHT

- 4.1. Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat alle gegevens en informatie, welke Studio Linstra overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct en tijdig uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig en in de door Studio Linstra gewenste vorm en wijze aan Studio Linstra ter beschikking worden gesteld.
- 4.2. Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat Studio Linstra onverwijld wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
- 4.3. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honoraria, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verzochte gegevens, bescheiden, faciliteiten en/of personeel zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 4.4. Studio Linstra verwerkt persoonsgegevens van Opdrachtgevers en andere betrokkenen met als doel het zo goed mogelijk uitvoeren van de overeenkomst en alleen als dat noodzakelijk is.
- 4.5. Studio Linstra is niet verantwoordelijk voor de correcte werking van digitale producten na overdracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen in een onderhouds- of servicecontract

## 5. AUTEURSRECHT, LICENTIE EN NAAMSVERMELDING

- 5.1. Het auteursrecht op alle ontwikkelde concepten, ontwerpen, teksten, visuele content en andere creaties die voortkomen uit de werkzaamheden van Studio Linstra, berust exclusief bij Studio Linstra.
- 5.2. Toestemming voor het gebruik van content of creaties door Opdrachtgever wordt uitsluitend schriftelijk en vooraf verleend in de vorm van een licentie, zoals gespecificeerd in de offerte, opdrachtbevestiging of factuur.
- 5.3. Indien de omvang van de licentie niet expliciet is vastgelegd, geldt dat deze beperkt is tot eenmalig gebruik, in ongewijzigde vorm, en uitsluitend voor de specifieke doelen, platformen en context zoals bedoeld bij de overeenkomst.
- 5.4. Studio Linstra behoudt het recht om ongebruikte concepten en creaties zelfstandig te exploiteren of te hergebruiken in andere projecten.
- 5.5. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de verleende licentie of het gebruiksrecht over te dragen aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Studio Linstra.
- 5.6. Bij gebruik van de door Studio Linstra ontwikkelde content op social media, in campagnes of andere openbare uitingen, dient Studio Linstra als maker duidelijk vermeld te worden, bijvoorbeeld met een tag, credit of naamsvermelding.
- 5.7. Voor iedere inbreuk op het auteursrecht, waaronder onrechtmatig gebruik of aanpassing van concepten of creaties, is Opdrachtgever een boete verschuldigd van ten minste driemaal de gebruikelijke licentievergoeding, onverminderd het recht op aanvullende schadevergoeding.
- 5.8. Studio Linstra behoudt zich het recht voor om alle tijdens de opdracht ontwikkelde materialen te gebruiken voor eigen promotie, zoals portfolio, social media of marketingcampagnes, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 5.9. Bij openbaarmaking of verveelvoudiging door Opdrachtgever dient te allen tijde rekening gehouden te worden met de persoonlijkheidsrechten van Studio Linstra, zoals opgenomen in artikel 25 van de Auteurswet.

## 6. AANSPRAKELIJKHEID

- 6.1. Studio Linstra is jegens Opdrachtgever niet aansprakelijk voor aanspraken van derden en/of schade voortvloeiend uit de exploitatie en openbaarmaking, tenzij sprake is van grove schuld of opzet aan de zijde van Studio Linstra.
- 6.2. De aansprakelijkheid van Studio Linstra is in elk geval beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag, dan wel, indien en voor zover er sprake is van een verzekerde schade, tot de hoogte van de onder de verzekering feitelijk uitgekeerde somma.
- 6.3. Indien derden jegens Studio Linstra en/of Opdrachtgever een vordering aankondigen of aanhangig maken met betrekking tot een of meerdere van de werkzaamheden dan zullen Opdrachtgever en Studio Linstra in onderling overleg vaststellen of zij daartegen verweer voeren en op welke wijze dat zal geschieden.
- 6.4. Studio Linstra is niet aansprakelijk voor indirecte schade (zoals gevolgschade, gederfde winst).
- 6.5. Studio Linstra is niet aansprakelijk voor de gevolgen van overmacht.
- 6.6. Studio Linstra is niet aansprakelijk voor de content van het medium waarin Opdrachtgever een werkzaamheid plaatst.
- 6.7. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor portretrechten van de bij de werkzaamheden betrokken derden.

## 7. FAILLISSEMENT/SURSEANCE

- 7.1. Zowel Studio Linstra als Opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen in geval van faillissement of surseance van betaling van de andere partij. In geval van faillissement van Opdrachtgever heeft Studio Linstra het recht de verstrekte licentie te beëindigen.

## 8. FACTUUR EN BETALING

- 8.1. Studio Linstra mag gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling verlangen.
- 8.2. Betaling door Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden binnen uiterlijk 14 dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden in op de factuur aangegeven valuta, door middel van overmaking ten gunste van een door Studio Linstra aan te wijzen bankrekening. Bezwaren tegen de hoogte van de verstuurd facturen schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- 8.3. De Opdrachtgever is in geen geval verplicht om derden direct te betalen. Alle betalingen moeten via Studio Linstra verlopen. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het voldoen van de facturen van Studio Linstra, die eventuele kosten door derden kunnen omvatten.
- 8.4. Bij overschrijding van de factuurtermijn is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. In dat geval is Opdrachtgever, vanaf de datum waarop de verschuldigde som opeisbaar is geworden tot aan het tijdstip van betaling, over het verschuldigde wettelijke rente verschuldigd. Daarnaast komen alle kosten van invordering, nadat Opdrachtgever in verzuim is, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, ten laste van Opdrachtgever. Indien Studio Linstra incassomaatregelen moet nemen is Opdrachtgever buitengerechtelijke kosten conform de Wet Incassokosten verschuldigd. In het geval van een handelsovereenkomst als bedoeld in artikel 6:119a lid 1 BW of artikel 6:199b lid 1, is direct na vervaltermijn van de factuur een vergoeding van kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte verschuldigd van 15% van het verschuldigde, en ten minste € 40,00, nog voordat een aanmaning is verstuurd.
- 8.5. Studio Linstra verstuurt de factuur naar een door Opdrachtgever opgegeven e-mailadres.
- 8.6. Ingeval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van de gehele factuur.

## 9. KLACHTEN EN TOEPASSELIJK RECHT

- 9.1. Opdrachtgever geeft een klacht over Studio Linstra zo snel mogelijk schriftelijk door aan Studio Linstra, die dan een redelijke termijn en voldoende toegang krijgt om de oorzaak van de klacht te onderzoeken, weg te nemen of te herstellen.
- 9.2. Bij een klacht die alleen over "smaak" gaat zijn artikel 2.9 en 2.10 van toepassing.
- 9.3. Het melden van een klacht schort de betaling van Opdrachtgever niet op.
- 9.4. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Studio Linstra is Nederlands recht van toepassing.